

OBEC SMILNO

Obecné zastupiteľstvo v Smilne na základe ustanovenia § 7 ods. 4 zákona číslo 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva toto

VŠEOBECNE ZÁVAZNÉ NARIADENIE

č. 2/2013

Z á s a d y
hospodárenia a nakladania s majetkom obce
a
o podmienkach poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom na území obce Smilno

1. ČASŤ

ÚVODNÉ USTANOVENIE

V zmysle ustanovenia § 11 ods. 4/ písmena a/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, § 9 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obce, Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka, určuje obecné zastupiteľstvo tieto Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Obce Smilno (ďalej len zásady).

ROZSAH PLATNOSTI

Podľa týchto zásad hospodária s majetkom obce Obec Smilno, organizácie a podniky zriadené alebo založené obcou, ktoré spravujú majetok obce, iné právnické a fyzické osoby spravujúce majetok obce na základe nájomných, mandátnych, príkazných alebo iných zmlúv. Tieto zásady platia primerane aj pre právnické a fyzické osoby zastupujúce obec v podnikateľských subjektoch s majetkovou účasťou obce.

2. ČASŤ

Článok 1

Základné ustanovenia

Obec Smilno je samostatnou právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi a týmito zásadami samostatne hospodári s vlastným majetkom /2/. Obec môže hospodáriť aj s majetkom, ktorý obci prenechal na užívanie štát alebo iné právnické a fyzické osoby /3/. Obec môže hospodáriť s vecami v podielovom spoluvlastníctve s inými vlastníkmi.

Článok 2

Majetok obce

1. Majetok obce slúži na uspokojovanie potrieb obce a jeho obyvateľov. Táto základná zásada je interpretačným pravidlom pre posudzovanie sporných alebo rozporných situácií pri nakladaní s majetkom.
2. Všetky právnické a fyzické osoby majú povinnosť podľa svojich možností majetok obce ochraňovať pred poškodením, zneužitím alebo inou ujmom (napr. zásahom v jeho prospech, oznámením hrozacej škody Obecnému úradu a pod.).
3. Majetkom obce sú :
 1. hnutel'né a nehnuteľné veci a majetkové práva :

1§ 1 a 22 zák. č. 369/1990 Zb. obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

2 § 2, 4 zák. č. 138/1991 Zb., § 8 zák. č. 369/1990 Zb. v znení neskorších predpisov, zákon č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na: obce a vyššie územné celky zmluvy podľa Obchodného, resp. Občianskeho zákonníka

- a/ vo vlastnej správe,
- b/ v správe fyzických alebo právnických osôb na základe nájomných, mandátnych, príkazných alebo iných zmlúv,
- c/ organizácií a podnikov zriadených alebo založených obcou za účelom správy majetku obce /4/,
- d/ škôl.

- 2. finančné prostriedky v hotovosti na príslušných účtoch, cenné papiere, akcie, prípadne obligácie obce.
- 3. iné majetkové práva.

Článok 3

Hospodárenie s majetkom obce

- 1/ Majetok obce sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.
- 2/ Pri hospodárení s majetkom obce sa musia dodržiavať tieto zásady, pritom právnické a fyzické osoby sú povinné najmä :
 - a/ majetok obce užívať, rozmnožovať a udržiavať,
 - b/ chrániť majetok obce pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužívaním,
 - c/ používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku obce vrátane uplatňovania práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d/ viesť majetok obce v účtovníctve podľa osobitného predpisu /5/.
- 3/ Majetok obce možno združovať s majetkom iných právnických a fyzických osôb alebo používať na podnikateľskú činnosť za účelom jeho zveľaďovania a zhodnotenia pri dodržaní zásady efektívnosti hospodárenia.
- 4/ Za dodržania všeobecne platných právnych predpisov, týchto zásad a súvisiacich vnútorných predpisov možno prenechať majetok obce na užívanie iným právnickým alebo fyzickým osobám.
- 5/ Na lepšie využitie majetku obce, alebo zabezpečenie služieb v obci môže obec zakladať podnikateľské subjekty alebo zriaďovať obecné príspevkové organizácie alebo rozpočtové organizácie.
- 6/ Zámena majetku môže prebehnúť len za podmienok, že obec zámenou získa alebo zveľaďí svoj majetok
- 7/ Darovať nehnuteľný majetok obce nie je prípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

4 Zák. č. 518/1990 Zb. o prechode zakladateľskej alebo zriaďovateľskej funkcie národných výborov na obce, ústredné orgány štátnej správy a orgány miestnej štátnej správy v znení neskorších predpisov, zák. č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy

a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení nesk. Predpisov a zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy II o zmene a doplnení niektorých zákonov 5 Zák. č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Článok 4

Nakladanie s majetkom obce

Nakladaním s majetkom obce sa rozumie :

- a/ nadobúdanie hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce
- b/ nájom hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce,
- c/ predaj, zámena a prechod hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce,
- d/ vkladanie majetku obce do podnikania iných osôb,
- e/ nakladanie s právami k cudzím veciam,
- f/ nakladanie s cennými papiermi, akciami a obligáciami, či nakladanie s majetkovými právami a záväzkami.

Článok 5

Nadobúdanie hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce

- 1/ Obec, právnická a fyzická osoba/ 6/ môže nadobúdať hnutel'ný a nehnuteľný majetok :
 - a/ zmluvnými prevodmi alebo prechodmi práv alebo rozhodnutím štátneho orgánu,
 - b/ z vlastnej výrobnjej alebo investorskej činnosti,
 - c/ ďalšími spôsobmi, ktoré pripúšťajú všeobecne záväzné právne predpisy.
- 2/ Nadobúdanie nehnuteľného majetku podlieha vždy schváleniu obecnému zastupiteľstvu.
- 3/ Odplatné nadobúdanie hnutel'ného majetku sa riadi podľa schváleného rozpočtu na príslušný kalendárny rok.

Článok 6

Nájom hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce

- 1/ Hnutel'ný a nehnuteľný majetok obce môže byť prenechaný na odplatné dočasné užívanie iným právnickým a fyzickým osobám na základe zmluvy o nájme/3/.
- 2/ Pri prenechaní majetku do nájmu sa obec bude riadiť zásadou efektívneho využívania tohto majetku. Táto podmienka sa nevzťahuje na majetok prenechaný pre účely sociálne, zdravotné, školstva a pod. Výnimku môže udeliť staroba obce po prerokovaní v obecnom zastupiteľstve.
- 3/ Zmluva o nájme musí obsahovať :
 - presnú špecifikáciu predmetu nájmu,
 - účel nájmu,
 - dobu nájmu,
 - výšku odplaty za užívanie (nájomné),
 - podmienky užívania,
 - možnosti ukončenia nájmu.

Zmluvu o nájme podpisuje štatutárny zástupca subjektu spravujúceho predmetný nehnuteľný majetok obce.

4/ Nájom nehnuteľného majetku schvaľuje :

- a/ krátkodobý nájom maximálne do 30 dní starosta obce po prerokovaní v Obecnom zastupiteľstve,
- b/ na dobu do jedného roka starosta obce po prerokovaní v obecnom zastupiteľstve. O predĺžení doby nájmu, o opakovanom nájme alebo o zmene doby nájmu z doby určitej na dobu neurčitú rozhoduje starosta obce po prerokovaní v obecnom zastupiteľstve,
- c/ na dobu určitú v trvaní viac ako 1 rok obecné zastupiteľstvo.

5/ O nájme hnutel'ného majetku rozhoduje :

- a/ starosta obce po prerokovaní v obecnom zastupiteľstve

6/ Nájom majetku obce, najmä ak ide o charitatívne, humanitárne, športové účely a podujatia, alebo iné verejnoprospešné účely za symbolickú odplatu je možný len výnimočne a schvaľuje ho starosta obce po prerokovaní v obecnom zastupiteľstve.

7/ Obec, právnická alebo fyzická osoba/6/ spravujúca majetok obce si môže od inej právnickej či fyzickej osoby vziať do prenájmu hnutel'nú alebo nehnuteľnú vec,

- a/ ak ide o hnutel'nú vec, o nájme rozhoduje :
 - starosta po prerokovaní v obecnom zastupiteľstve
- b/ ak ide o nehnuteľnú vec, o nájme rozhoduje :
 - starosta obce po prerokovaní v obecnom zastupiteľstve

O predĺžení doby nájmu, o opakovanom nájme, alebo o zmene doby nájmu z doby určitej na dobu neurčitú rozhoduje starosta obce po prerokovaní v obecnom zastupiteľstve.

Článok 7

Predaj hnutel'ného a nehnuteľného majetku

1/ O predaji hnutel'ného majetku rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

2/ O predaji hnutel'ného majetku obce rozhoduje obecné zastupiteľstvo. Obec je o predaji povinná vopred informovať verejnosť spôsobom v obci obvyklým. V prípade viacerých záujemcov sa majetok predá formou verejnej obchodnej súťaže (ďalej len VOS) 8a alebo dražby 9. Formu navrhne starosta obce s následným schválením v obecnom zastupiteľstve a komisiu na vyhodnotenie ponúk menuje starosta obce.

3/ Hodnotou veci pre účely odsekov 1 a 2 sa rozumie jej obstarávacia cena/5/. Ak je obstarávacia cena viac ako 3 000,- Eur, hodnotou veci sa rozumie cena určená znaleckým posudkom. Hodnota príslušenstva veci sa posudzuje spoločne s hodnotou veci hlavnej.

4/ O predaji nehnuteľného majetku rozhoduje **vždy obecné zastupiteľstvo**. Ak obecné zastupiteľstvo predaj nehnuteľnosti neschválí, opätovnú žiadosť bude prerokovávať len v prípade zmeny okolností.

5/ Predaj pozemkov vo vlastníctve obce sa uskutočňuje týmito spôsobmi :

- a) priamo formou zatvorenia kúpnej zmluvy, ak ide o pozemok určený na majetkoprávne vysporiadanie pozemkov pri rodinných domoch (prídomové záhradky) a v záhradkárskych osadách ak kupujúcim je fyzická osoba – nepodnikateľ,
- b) v prípade realizácie výstavby na pozemku formou výberového konania s následným uzatvorením zmluvy o budúcej kúpnej zmluve /3/, pričom kúpna zmluva bude uzatvorená po kolaudácii objektu postaveného za podmienok určených v zmluve o budúcej kúpnej zmluve. Počas doby výstavby sa zároveň uzatvorí nájomná zmluva /3/.
- c) v ostatných prípadoch formou VOS /8a/ alebo dražby. Formu navrhne obecné zastupiteľstvo následným schválením v obecnom zastupiteľstve, ktoré taktiež vymenuje komisiu na vyhodnotenie ponúk.

6/ O zámere predať nehnuteľnosť je obec povinná vopred informovať verejnosť spôsobom v obci obvyklým /8/. Túto povinnosť má i v prípade, ak o kúpu nehnuteľností už požiadala konkrétna právnická či fyzická osoba a zámer predať ju predtým nebol zverejnený. To neplatí v prípadoch, ak ide o majetkoprávne vysporiadanie pozemkov užívaných predtým účinnosti týchto zásad /napr. ako prídomová záhradka, záhradkárske osady alebo ak ide o predaj pozemkov, ktoré z hľadiska situácie v teréne a z hľadiska platnej územnoplánovacej dokumentácie sú nevyužiteľné pre obec alebo inú osobu ako žiadateľa. Ak je obec podielovým spoluvlastníkom nehnuteľnosti, je v prípade predaja povinná ponúknuť svoj spoluvlastnícky podiel najprv ostatným spoluvlastníkom.

7/ V prípade viacerých záujemcov o kúpu nehnuteľnosti je obec povinná podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva vyhlásiť s predstihom najmenej 15 dní výberové konanie, VOS alebo dražbu, ktoré sa vykonajú v súlade s platnými zásadami obce a platnými právnymi prepismi /9b/.

8/ Nehnuteľnosti vo vlastníctve obce je možné predať za kúpnu cenu, ktorá nesmie byť nižšia ako hodnota nehnuteľnosti stanovená znaleckým posudkom.

9/ Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku bez obchodnej verejnej súťaže s výnimkou podľa odseku 6 na fyzickú osobu, ktorá je v tejto obce

- a) starosta obce,
- b) poslancom obecného zastupiteľstva,
- c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou,
- d) zamestnancom obce,
- e) kontrolórom obce,
- f) blízkou osobou osôb uvedených v písmenách a) až f)

10/ Obec nemôže previesť vlastnícke právo k majetku mimo obchodnej verejnej súťaže ani na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 4, to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je obec alebo v ktorej má obec prechodný podiel.

/8a/ § 281 a nasl. Ob. Z

/9/ Z. č. 527/2002 Z.z. o dobrovoľných dražbách,

/9a/ Zák. č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastnícky a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov a zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

/9b/ napr. Zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, zásady výberového konania.

11/ Obec môže na fyzickú osobu uvedenú v odseku 9 previesť mimo obchodnej verejnej súťaže

a/ byt alebo pozemok podľa osobitného predpisu,

b/ pozemok zastavaný stavbou v jej vlastníctve,

c/ podiel majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,

d/ hnuťnú vec, ktorej zostatková cena je nižšia ako 1 660 Eur.

12/ Návrh na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností/9a/ je možné podať až po úhrade celej kúpnej ceny, ak obecné zastupiteľstvo nerozhodne inak.

13/ Nebytové priestory nachádzajúce sa v nehnuteľnostiach, ktoré sú majetkom obce, nemôžu byť predmetom predaja.

Článok 8

Nakladanie s právami k cudzím veciam

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje zriaďovanie práv k cudzím veciam – záložné právo, podzáložné právo a vecné bremeno zriaďovaných na ťarchu majetku obce.

Článok 9

Hospodárenie s majetkovými právami a záväzkami

1/ Majetkovými právami sú práva na peňažné alebo hmotné plnenia, ktoré sa môžu požadovať od dlžníka, najmä pohľadávky z uzatvorených zmlúv, z rozhodnutí štátnych orgánov a z platných právnych predpisov.

2/ Záväzkami sú povinnosti k inej právnickej alebo fyzickej osobe vyplývajúce zo zmlúv, z rozhodnutí štátnych orgánov a z platných právnych predpisov.

3/ Obecné zastupiteľstvo rozhoduje po prerokovaní :

a/ o odpredaji pohľadávky v hodnote od 0 Eur vrátane,

b/ o dohode o splátkach s lehotou splatnosti najviac 1 rok a najviac jeden krát v tom istom prípade,

c/ o odpustení penále a zmluvnej pokuty v prípade, že istina už bola zaplatená a je to v súlade s osobitnými predpismi.

10 Zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

12 § 56 Zák. č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytom a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov

12 § 56 Obchod. zákonníka

13 § 21 Zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

14 Zák. č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov

4/ Obecné zastupiteľstvo rozhoduje :

a/ o poskytnutí dotácie /14a/

b/ o vzatí úveru alebo pôžičky,

c/ o prevzatí dlhu,

d/ o odpustení dlhu,

e/ o dohode o splátkach s lehotou splatnosti dlhšou ako 1 rok, alebo ak v tom istom prípade už dohoda o splátkach s lehotou splatnosti kratšou ako 1 rok bola aspoň raz uzatvorená.

Dispozície s majetkovými právami a záväzkami, ktoré nie sú vyhradené starostovi obce patria do pôsobnosti obecného zastupiteľstva.

5/ Štatutárny zástupca subjektu spravujúceho predmetný majetok obce rozhoduje o dispozíciách s majetkovými právami a záväzkami v rozsahu podľa týchto zásad.

6/ O započítaní pohľadávok (neplatí pre pohľadávky za daň z nehnuteľnosti) do výšky 1660 Eur rozhoduje štatutárny zástupca subjektu spravujúceho predmetný majetok obce po písomnom súhlase starostu. O započítaní pohľadávky od 1 661 Eur do 16 600 Eur rozhoduje starosta obce. O započítaní pohľadávky od 16 601 Eur rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

7/ Obec, právnická a fyzická osoba môže dočasne odložiť alebo trvalo upustiť od vymáhania pohľadávok len v prípade, ak :

a/ dlžník pohľadávky dobrovoľne neuhradil a nie je predpoklad, aby súd alebo iný príslušný orgán zaviazal dlžníka na jeho splnenie z dôvodu, že nie je zrejmé, či pohľadávka trvá, alebo že nie je možné preukázať jej výšku alebo z iných dôvodov,

b/ dlžník zomrel a pohľadávka nemôže byť uspokojená jej vymáhaním od dedičov dlžníka /15/,

c/ pohľadávka zanikla preklúziou alebo je premĺčaná,

d/ je vzhľadom na všetky okolnosti zrejmé, že vymáhanie by bolo neúspešné,

e/ náklady na vymoženie pohľadávky by prekročili jej výšku.

O dočasnom odložení alebo trvalom upustení od vymáhania pohľadávky rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

8/ Konanie vo veciach daní a poplatkov je upravené osobitnými právnymi predpismi /16/.

Článok 10 **Správa majetku obce**

1/ Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie, ktorú zriadilo podľa osobitného predpisu /17/ /ďalej len správca/ a všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné. Obec môže uzavrieť zmluvu o výkone správy s obchodnou spoločnosťou alebo s inou právnickou osobou. Zmluva o výkone správy obsahuje najmä účel využitia majetku, čas trvania výkonu správy, odplatu za výkon správy a práva a povinnosti zmluvných strán, obec nie je oprávnená dať súhlas tejto právnickej osobe na zriadenie záložného práva k majetku ani na jeho iné zaťaženie.

/14a/ v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene niektorých zákonov)

/15/ § 470 a nasl. Obč. zákonníka

/16/ Zák. č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov

2/ Formou protokolu je možné zveriť majetok obce aj obecným organizáciám.

3/ Pod správou majetku obce sa rozumie oprávnenie správcu majetok obce držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade s platnými právnymi predpismi a týmito zásadami a povinnosť správcu starať sa o zverený majetok so starostlivosťou riadneho hospodára a zabezpečovať čo najefektívnejšie využitie majetku.

4/ Majetok, ktorý obec nadobudlo podľa § 2b ods. 1 a § 2c ods. 1 zák. č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a ktorý ku dňu prechodu majetku SR na obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti a s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, môže obec zveriť do správy správcovi. Tento majetok môže obec vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti a môže z neho založiť inú právnickú osobu.

5/ Účelom zverejnenia majetku obce do výkonu správy je čo najúčelnejšie a najefektívnejšie využitie predmetného majetku.

6/ O zverení majetku obce do výkonu správy a o odňatí majetku obce z výkonu správy rozhoduje vždy, ak ide o nehnuteľný majetok obce, obecné zastupiteľstvo. V prípade hnutel'ného majetku obce rozhoduje starosta obce po prerokovaní v obecnom zastupiteľstve.

7/ Majetok obce zverený do výkonu správy sa správcovi odovzdá spolu s majetkovými právami a záväzkami súvisiacimi so zvereným majetkom.

8/ Odovzdanie a prevzatie zvereného majetku obce sa potvrdí písomným protokolom, ktorý podpisuje starosta obce a štatutárny zástupca správcu. To isté platí v prípade odňatia majetku z výkonu správy.

9/ Správca má pri správe majetku obce najmä tieto práva a povinnosti:

a/ konať pri správe majetku obce v súlade so záujmami obce,

b/ starať sa o zverený majetok s odbornou starostlivosťou a zabezpečovať všetky práva a povinnosti, ktoré zo zmlúv alebo z platných právnych predpisov vyplývajú pre vlastníka majetku,

c/ efektívne využívať zverený majetok tak, aby prinášal čím väčší prínos, najmä:

- užívať zverený majetok v súlade s účelom, na ktorý je majetok určený,

- zmluvne prenechávať zverený majetok do užívania iným osobám, pri tom rešpektovať rozhodnutia obce o pridelení majetku do nájmu alebo výpožičky určitej osobe,

- zabezpečovať všetky činnosti súvisiace so zmluvným prenechaním majetku do užívania inej osobe, predovšetkým prípravu a uzatváranie zmlúv, určovanie výšky odplaty za užívanie podľa smernice vydanéj obcou na tento účel, fyzické i protokolárne odovzdávanie majetku, kontrolu dodržiavania zmluvy a úhrady platieb, vykonávanie vyúčtovania preddavkov a skutočne spotrebovaných nákladov za služby, ukončovanie zmluvných vzťahov, fyzické i protokolárne preberanie majetku po ukončení užívania inou osobou, vedenie potrebnej evidencie, prípadné uplatňovanie práv a pohľadávok súdnou cestou a ich následné vymáhanie a pod.

- navrhovať obci predaj alebo iný spôsob naloženia so zvereným majetkom,

- vykonávať rozhodnutia obce a spôsobe naloženia so zvereným majetkom,

d/ zabezpečovať potrebný technický stav zvereného majetku tak, aby bola zabezpečená jeho prevádzkyschopnosť a bezpečnosť,

17 vid' čl. 2 ods. 3 písm. b, c, d týchto zásad

e/ vykonávať alebo zabezpečovať opravy a údržbu zvereného majetku a to na základe a v súlade s plánom schváleným obecným zastupiteľstvom,

f/ vykonávať alebo zabezpečovať modernizáciu a rekonštrukciu zvereného majetku a to na základe a v súlade s plánom schváleným obecným zastupiteľstvom,

g/ zabezpečovať požiarnu ochranu,

h/ zabezpečovať potrebné revízne činnosti,

ch/ dbať, aby na zverenom majetku nevznikal a škoda a v prípade, že škoda vznikne, zabezpečovať jej odstránenie, zároveň zabezpečovať efektívne uplatnenie práv zo zodpovednosti za škodu u osôb, ktoré ju spôsobili, vrátane vymáhania.

i/ vymáhať pohľadávky a plniť záväzky týkajúce sa zvereného majetku,

j/ zabezpečovať dodržiavanie účtovných predpisov týkajúcich sa zvereného majetku,

k/ viesť evidencie:

- evidenciu zvereného majetku,
- evidenciu zmluvných vzťahov týkajúcich sa zvereného majetku,
- evidenciu súdnych sporov týkajúcich sa zvereného majetku,
- evidenciu pohľadávok a záväzkov týkajúcich sa zvereného majetku,
- evidenciu príjmov a výdavkov týkajúcich sa zvereného majetku,

l/ zabezpečovať archivovanie dokladov

m/ pripravuje podklady k odpisovaniu majetku v rozsahu podľa dojednania

n/ zastupuje vlastníka v súdnych sporov súvisiacich so zvereným majetkom

o/ na základe poverenia valného zhromaždenia (starosta obce) je správcom, v ktorom je obec 100 % vlastníkom povinný umožniť príslušnému oddeleniu vykonanie kontroly efektívnosti a hospodárenia obchodnej spoločnosti.

p/ návrh rozpočtu a hospodárskych úloh je poverená osoba obchodnej spoločnosti so 100% účasťou obce povinná predkladať prostredníctvom príslušného oddelenia každoročne v termíne do 30.11. bežného roka na prerokovanie v obecnom zastupiteľstve.

10/ Správca nesmie:

- a/ scudzovať zverený nehnuteľný majetok,
- b/ vkladať zverený majetok do majetku iných osôb alebo združení,
- c/ preberať záväzky iných osôb,
- d/ poskytovať ručenie zvereným majetkom za záväzky iných osôb,
- e/ zriaďovať práva k cudzím veciam na ťarchu zvereného majetku,
- f/ poskytovať pôžičky iným osobám, či odpúšťať dlhy iným osobám.

11/ Pri správe majetku obce správca koná vo vlastnom mene a na vlastný účet. Úkony, ktoré správca pri správe majetku obce robí, zaväzuje priamo správcu.

12/ Výdavky súvisiace so správou majetku obce znáša správca. Príjmy plynúce zo zvereného majetku je správca povinný používať výhradne na úhradu nákladov spojených so správou majetku obce.

13/ Správca je povinný dodržiavať platné právne predpisy – všeobecne záväzné právne predpisy i interné predpisy vydané obecným zastupiteľstvom alebo starostom obce (zásady, smernice a pod.).

14/ Obec môže prostredníctvom obecného zastupiteľstva a starostu obce ukladať správcovi úlohy týkajúce sa zvereného majetku. Správca je povinný tieto úlohy plniť s odbornou starostlivosťou a o výsledku plnenia podávať správy tomu orgánu, ktorý mu úlohu uložil, v ním stanovenom termíne.

15/ Kontrolu činnosti správcu týkajúcu sa zvereného majetku sú oprávnení vykonávať:

- a/ obecné zastupiteľstvo,
- b/ starosta obce,
- c/ kontrolór obce.

Správca je povinný umožniť uvedeným orgánom výkon kontroly a poskytnúť im potrebnú súčinnosť a spoluprácu vrátane predloženia potrebných dokladov a informácií.

Kontrola činnosti správcu týkajúca sa zvereného majetku sa riadi Zásadami o kontrole¹⁸¹⁸.

16/ Správca je povinný podávať obecnému úradu a následne obecnému zastupiteľstvu správy o stave zvereného majetku. Správu podáva raz ročne, vždy na zasadnutí obecného zastupiteľstva nasledujúcom po ukončení ročnej účtovnej závierky u správcu, najneskôr však do 30.04. kalendárneho roka. Obecnému úradu je správca povinný podať správu vždy minimálne 15 dní pred podaním správy na obecné zastupiteľstvo. Pokiaľ o to obecné zastupiteľstvo alebo starosta obce požiada, je správca povinný podať správu o stave zvereného majetku alebo inú požadovanú správu v termíne určenom tým, kto o podanie správy požiadal.

17/ Odňatie majetku obce zo správy sa môže uskutočniť najmä z týchto dôvodov:

- a/ vloženie majetku obce do obchodnej spoločnosti, združenia a pod.,
- b/ zmena predmetu činnosti správcu, jeho zrušenie, resp. zánik,
- c/ porušovanie povinností zo strany správcu,
- d/ efektívnejšie využitie majetku iným subjektom,
- e/ ak ide o prebytočný alebo neupotrebitelný majetok.

Po rozhodnutí o odňatí majetku zo správy je správca povinný bez prietahov vykonať všetky neodkladné úkony potrebné pre zabezpečenie Ďalšieho riadneho využitia majetku a taktiež úkony súvisiace s ukončením správy.

Článok 11

Prebytočný a neupotrebitelný majetok

1/ Prebytočný majetok je majetok, ktorý obec, právnická a fyzická osoba⁶ trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh.

2/ Neupotrebitelný majetok je majetok, ktorý pre svoje úplné opotrebenie, alebo poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke už nemôže slúžiť svojmu účelu.

3/ Pri nakladaní s prebytočným a neupotrebitelným majetkom obce sa postupuje primerane podľa čl. 8 a 9 týchto zásad. V rozhodnutí o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti majetku sa musí uviesť, akým spôsobom sa má s majetkom ďalej naložiť. Ak nie je možné tento majetok využiť iným vhodným spôsobom, napr. predajom, môže obec rozhodnúť o jeho likvidácii. Doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo, sa následne doloží k rozhodnutiu.

Článok 12

Evidencia majetku a záväzkov obce

Obec, právnické a fyzické osoby evidujú majetok a záväzky obce a vykonávajú jeho inventarizáciu podľa príslušných právnych predpisov. Správca (obecný úrad) obecného majetku je povinný každoročne predkladať obecnému zastupiteľstvu inventarizáciu zvereného majetku podľa príslušných právnych predpisov vždy do 30.4. kalendárneho roka.

Článok 13

Kontrola

Kontrolu dodržiavania zásad správneho hospodárenia s majetkom obce a s majetkom v správe právnických a fyzických osôb vykonáva hlavný kontrolór a komisie obecného zastupiteľstva.

Článok 14

Záverečné ustanovenia

- 1/ Dispozičné oprávnenia pre nakladanie s majetkom obce, ktoré nie sú vyhradené na schvaľovanie starostovi obce podľa týchto zásad alebo podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
- 2/ Obec, právnické a fyzické osoby postupujú podľa týchto zásad pri hospodárení a nakladaní s majetkom obce v správe majetku obce. Obec, právnické a fyzické osoby pri finančnom hospodárení postupujú podľa zákona o rozpočtových pravidlách platného pre príslušný kalendárny rok a Zásad rozpočtového hospodárenia obce.
- 3/ Obec je povinná zachovávať účelové určenie majetku, ktorý nadobudla podľa § 2b ods. 1 a 2c ods. 1 zák. č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a ktorý ku dňu prechodu majetku SR na obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti.
- 4/ Povinnosť podľa odseku 3 sa skončí na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva :
 - a/ o zmene účelového určenia majetku uvedeného v ods. 3
 - b/ o vklade majetku uvedeného v ods. 3 do obch. spoločnosti alebo o jeho použití na založenie inej právnickej osoby
 - c/ o prebytočnosti nehnuteľnej veci uvedenej v ods. 3
 - d/ o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnuteľnej veci uvedenej v ods. 3, ak jej zostatková cena je vyššia ako 1 660 Eur pri nižšej zostatkovej cene o prebytočnosti alebo o neupotrebitelnosti takejto hnuteľnej veci rozhoduje vyraďovacia komisia.

Na majetok vo vlastníctve obce uvedený v odseku 3 nemožno zriadiť záložné právo ani zabezpečovaní prevod práva, uskutočniť výkon rozhodnutia, konkurzné konanie a vyrovnávacie konanie podľa osobitných zákonov.

5/ Zmeny a doplnky Zásad hospodárenia s majetkom obce Smilno podliehajú schváleniu Obecného zastupiteľstva 3/5 väčšinou prítomných poslancov obecného zastupiteľstva.

O podmienkach poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom na území obce Smilno

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Účelom tohto nariadenia je upraviť postup pri poskytovaní dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom v súlade s platnou právnou úpravou.
- (2) Dotácie môžu byť poskytované z rozpočtu obce:
 - právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja obce,
 - inej obce alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo ak ide poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na jej území /ďalej len „subjekt dotácie v príslušnom tvare“/
- (3) Dotácie môžu byť poskytnuté z rozpočtu obce aj právnickým osobám, ktorých zakladateľom nie je obec, ktoré však majú sídlo na území obce, fyzickým osobám – podnikateľom s trvalým pobytom na území obce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce, a to za podmienok uvedených v tomto všeobecne záväznom nariadení a len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti /ďalej len „subjekt dotácie v príslušnom tvare“/.

Poskytovanie dotácií je viazané na preukázanie odôvodnenosti takéhoto poskytnutia.

PRVÁ ČASŤ Poskytovanie dotácií

Čl. 2 Všeobecné podmienky

Dotácie možno poskytnúť subjektu iba za uvedených podmienok:

- subjekt dotácie nie je v likvidácii,
- nebol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na subjekt dotácie, nebol vyhlásený konkurz na jeho majetok (resp. v rámci konkurzu povolená rekonštrukcia) alebo povolená reštrukturalizácia, alebo zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- subjekt dotácie nemá nedoplatky na miestnych daniach voči poskytovateľovi.

Čl. 3

Žiadosť

- (1) Dotácie sa poskytujú:
 - a) na základe písomnej žiadosti,
 - b) z vlastného podnetu obce, príp. ňou založených subjektov.
- (2) Písomná žiadosť o poskytnutie dotácie musí obsahovať:
 - a) presné označenie žiadateľa, doložené dokladmi,
 - b) špecifikáciu predmetu, na ktorý sa dotácia má poskytnúť,
 - c) rozsah dotácie,
 - d) časové rozčlenenie.

K žiadosti je potrebné doložiť aj doklady osvedčujúce zhora uvedené skutočnosti. Obec je oprávnená stanoviť v konkrétnom prípade aj ďalšie podmienky pokiaľ sa jej to javí ako potrebné pre zachovanie účelu poskytnutia prostriedkov.

- (3) Obec je povinná skúmať z vlastnej iniciatívy možnosti poskytovania dotácií pre vybrané subjekty, a to v nasledovných oblastiach:
 - zdravotníctvo,
 - školstvo,
 - sociálna oblasť.

Čl. 4

Účel použitia dotácií

- (1) Poskytnutie dotácií je v zmysle § 7 ods. 2 zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov viazané vo vzťahu
 - a) k právnickým osobám založených obcou na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja obce,
 - b) k inej obci alebo k vyššiemu územnému celku na to, že takýto subjekt zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo ide poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na jej území.
- (2) Poskytnutie dotácií je v súlade s ustanovením § 7 ods. 4 zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, viazané výlučne na ich použitie na podporu:
 1. všeobecne prospešných služieb,
 2. všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,
 3. podnikania,
 4. zamestnanosti.
- (3) Podporou všeobecne prospešných služieb na území obce sa rozumie:
 - a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - b) humanitná starostlivosť,
 - c) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,

- d) doplnkové vzdelávanie detí a mládeže vrátane organizovania telesnej výchovy a športu pre deti a mládež,
 - e) tvorba a ochrana životného prostredia,
 - f) poskytovanie sociálnych služieb.
- (4) Podporou všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov sa rozumie
- a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
 - c) ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných hodnôt,
 - d) ochrana zdravia,
 - e) ochrana práv detí a mládeže,
 - f) rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
 - g) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.
- (5) Podporou podnikania v podmienkach obce sa rozumie najmä vytváranie vhodnejších ekonomických a právnych podmienok pre realizáciu jednotlivých akcií v týchto oblastiach:
- kultúra,
 - sociálna starostlivosť,
 - starostlivosť o deti a mládež.
- (6) Podporou zamestnanosti sa v podmienkach obce rozumie:
- zvyšovať vzdelanostnú úroveň obyvateľstva formou prednášok a školení,
 - informovať o stave trhu práce,
 - využiť obyvateľov pri realizácii miestnych projektov.

Čl. 5 Poskytovanie dotácií

- (1) O výbere uchádzača rozhodujú poslanci obecného zastupiteľstva a predsedovia komisií zriadených obecným zastupiteľstvom. Tento výber je pre starostu obce záväzný.
- (2) Na postup pri rokovaní komisie sa primerane použije Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Smilne.
- (3) Starosta obce rozhoduje o poskytnutí dotácie do výšky 33,00 €.
- (4) Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o poskytnutí dotácií v prípadoch, kedy dôjde k prekročeniu limitu podľa odseku 4 tohto ustanovenia.

DRUHÁ ČASŤ Forma poskytovania dotácií

Čl. 6

- (1) Dotácie sa poskytujú na základe písomnej zmluvy uzatvorenej medzi poskytovateľom dotácie a subjektom dotácie.
- (2) Písomná zmluva o poskytnutí dotácie musí obsahovať minimálne nasledovné údaje:
 - a) forma poskytnutia,
 - b) výška dotácie,

- c) účelové vymedzenie použitia dotácie,
 - d) záväzok vrátiť dotáciu v prípade, že sa nepoužije na účel uvedený v písomnej dohode.
- (3) Písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie za obec podpisuje starosta obce.

TRETIA ČASŤ
Spoločné a záverečné ustanovenia
Čl. 7

- (1) Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce Smilno.
- (2) Každoročne Obecné zastupiteľstvo v Smilne stanovuje rozsah finančných prostriedkov určených pre dotácie.
- (3) Rozsah podľa odseku 2 tohto ustanovenia možno meniť, pokiaľ sa ukáže, že dotácia je potrebná na zabezpečenie verejnoprospešných činností.
- (4) Zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Smilne.
- (5) Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2013 Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a o podmienkach poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom na území obce Smilno sa rušia Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a podmienkach poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom na území obce Smilno, na ktorých sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Smilne dňa 30.12.2009.
- (6) Toto Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2013 Zásady hospodárenia s majetkom Obce Smilno schválilo obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 17.01.2014, uznesením číslo **A 1.1/2014**.
Toto VZN č. 2/2013 nadobúda účinnosť dňom **03.02.2014**.

V Smilne dňa 22.11.2013

Miroslav Petruš
starosta obce

Vyvesené dňa : 22.11.2013

Vyvesené po schválení : 18.01.2014

Zvesené: 03.02.2014

DODATOK č. 1/2014

ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2013
(ďalej len VZN)

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce
a
o podmienkach poskytovania dotácií právnickým a fyzickým osobám – podnikateľom
na území obce Smilno

VZN č. 2/2013 sa mení v nasledovných bodoch:

- 1. Ruší časť** o podmienkach poskytovania dotácií právnickým a fyzickým osobám – podnikateľom na území obce Smilno **čl. 1 – čl. 6 a v čl. 7 ods. 1 – ods. 5.**
- 2. Ostatné časti VZN č. 2/2013 zostávajú bez zmien.**
- 3. Tento dodatok č. 1 k VZN č. 2/2013 Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a o podmienkach poskytovania dotácií právnickým a fyzickým osobám – podnikateľom na území obce Smilno schválilo obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 11.07.2014 uznesením číslo A 5.8/2014 a nadobúda účinnosť dňom 26.07.2014.**

Mgr. Ján Račko
zástupca starostu obce

Vyvesený dňa: 27.06.2014
Vyvesený po schválení: 11.07.2014
Zvesený dňa: 04.08.2014